



# Error\_418

[GitHub/Error-418-SWE](https://github.com/Error-418-SWE)

[error418swe@gmail.com](mailto:error418swe@gmail.com)

---

## Verbale interno 23/12/23

Meeting di retrospettiva e pianificazione

---

### Informazioni

---

<b>Versione</b>	1.0.0
<b>Uso</b>	Interno
<b>Stato</b>	Approvato
<b>Responsabile</b>	Nardo Silvio
<b>Redattore</b>	Gardin Giovanni
<b>Verificatore</b>	Oseliero Antonio
<b>Destinatari</b>	Gruppo Error_418 Vardanega Tullio Cardin Riccardo

## 1 Informazioni generali

- Luogo: Discord<sub>G</sub>
- Data e ora: 23/12/23 @ 15:00 ~ 16:45
- Partecipanti (6):
  - Carraro Riccardo
  - Gardin Giovanni
  - Nardo Silvio
  - Oseliero Antonio
  - Todesco Mattia
  - Zaccone Rosario
- Assenti (1):
  - Banzato Alessio

## 2 Ordine del giorno:

- 1) Valutazione dell'avanzamento;
- 2) Analisi di retrospettiva;
- 3) Confronto sull'implementazione delle Norme di Progetto;
- 4) Pianificazione.

### 2.1 Valutazione dell'avanzamento

In vista delle festività natalizie si riassumono gli avanzamenti riportati dai membri del gruppo e sostanziate dall'ITS<sub>G</sub>.

#### 2.1.1 Analisi dei Requisiti

È assente il tracciamento tra requisiti e fonti dei requisiti. Occorre migliorare la resa grafica dei diagrammi UML<sub>G</sub>.

#### 2.1.2 Glossario

L'evidenziazione dei termini nei documenti è migliorabile rendendola *case insensitive* e introducendo la possibilità di gestire acronimi e plurali dei termini di Glossario.

#### 2.1.3 Norme di Progetto

Il documento è in scrittura. L'avanzamento, come espresso in Sezione 2.2.2, non è soddisfacente.

#### 2.1.4 Piano di Progetto

Consuntivi e preventivi sono conformi. Non sono state rilevate criticità.

#### 2.1.5 Piano di Qualifica

Il documento è in scrittura. Sono state identificate alcune metriche di base.

#### 2.1.6 PoC<sub>G</sub>

L'integrazione dei PoC<sub>G</sub> realizzati procede senza ritardi. Si sta valutando la realizzazione delle API<sub>G</sub> con Next.js<sub>G</sub> anziché Express.

## 2.2 Analisi di retrospettiva

### 2.2.1 Keep doing

Non sono stati rilevati comportamenti virtuosi diversi da quelli dello sprint precedente. I membri del gruppo continuano a lavorare in autonomia con profitto soddisfacente.

### 2.2.2 Improvements

- Automatismi relativi ai ticket di Jira<sub>G</sub> bloccati a causa dell'esaurimento del pool mensile incluso nel piano gratuito;
- Alcune correzioni individuate durante la review<sub>G</sub> devono attendere più di una giornata per l'approvazione;
- Alcuni commenti di review<sub>G</sub> sono poco chiari e/o sbrigativi;
- Il progresso sulle Norme di Progetto è scarso rispetto agli sprint precedenti ed è in ritardo rispetto alla pianificazione;
- Il tracciamento delle attività relative al PoC<sub>G</sub> non ha lo stesso livello di precisione delle attività documentali.

### 2.2.3 Soluzioni adottate

- Richiedere l'upgrade gratuito a Jira<sub>G</sub> Standard per progetti open source;
- Notificare, tramite i canali dedicati, chi debba apportare correzioni così da velocizzare i tempi di approvazione;
- Impegnarsi a fornire commenti di review<sub>G</sub> più precisi:
  - indicando con precisione la natura dell'errore e, se utile, la sua localizzazione all'interno della riga;
  - fornendo, quando possibile, una correzione appropriata;
  - nel caso di più occorrenze dello stesso errore, segnalarle tutte. Per evitare ripetizioni, fornire una valutazione della prima occorrenza ed inserire un riferimento a tale conversazione nelle occorrenze successive;
- Per accelerare il lavoro sulle Norme di Progetto, chi ha redatto le Norme di Progetto nel corso degli sprint precedenti continuerà l'affiancamento nel corso dello sprint successivo;
- La natura esplorativa del PoC<sub>G</sub> richiede flessibilità nella pianificazione, ma si sottolinea la necessità di continuare a tracciare le attività per riferimento futuro.

## 2.3 Pianificazione

- Redazione delle Norme di Progetto, recuperando i capitoli in ritardo ed espandendone altri (totale di 7 capitoli, tra aggiunte e aggiornamenti);
- Proseguimento dello sviluppo del PoC<sub>G</sub>;
- Tracciamento requisiti-fonti e rifacimento dei diagrammi UML<sub>G</sub> in formato SVG<sub>G</sub>;
- Miglioramento del Glossario come descritto in Sezione 2.1.2;
- Realizzazione di un sito web che raccolga i documenti realizzati finora;
- Realizzazione di una dashboard per il monitoraggio delle metriche definite nel Piano di Qualifica.

Lo sprint successivo ha durata inferiore all'usuale perché le attività sono sospese nelle giornate del 24 e 25 dicembre.